











KEMENTERIAN PERTANIAN RI

BADAN STANDARDISASI INSTRUMEN PERTANIAN

SEKRETARIAT BADAN STANDARDISASI INSTRUMEN PERTANIAN

Nomor SOP	891.1/OT.210/H.1/5/23
Tanggal Pembuatan	02 Mei 2023
Tanggal Revisi	29 Agustus 2024
Tanggal Efektif	06 September 2024
Disahkan oleh	Sekretaris Badan,   Dr. R. Haris Syahbuddin, DEA NIP. 196804151992031001
NAMA SOP	BANTUAN TEKNIS VIDEO CONFERENCE SEKRETARIAT BSIP
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :
<ol style="list-style-type: none">Peraturan Presiden No. 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik.Peraturan Presiden No 117 tahun 2022 mengenai kementerian pertanianPeraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Nomor 10 Tahun 2018 tentang Pelaksanaan Kewajiban Pelayanan Universal Telekomunikasi dan InformatikaSurat Edaran Menpan RB No 18 Tahun 2022 tentang Keterpaduan layananPermentan No 33 Tahun 2023 tentang Penerapan SPBE di Kementerian Pertanian	<ol style="list-style-type: none">Mampu mengoperasikan komputerMampu mengoperasikan Aplikasi Zoom
Keterkaitan :	Peralatan/perlengkapan :
	<ol style="list-style-type: none">Komputer/PCAplikasi ZoomAplikasi BrowserKamera Video Conference
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan :

SOP BANTUAN TEKNIS VIDEO CONFERENCE

No.	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Ket.
		Ketua Kelompok/ Tim Kerja Substansi	Anggota Tim Kerja	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Melakukan Disposisi			surat disposisi	10 menit	surat	
2.	melakukan koordinasi antar anggota tim kerja			surat disposisi	20 menit	Persetujuan ketua Tim kerja Datin	
3.	Membuat link video conference dan menyiapkan peralatan yang dibutuhkan serta bahan presentasi (opsional)			1. link video conference 2. daftar peralatan 3. materi presentasi	20 menit	Daftar	
4.	Menguji kelengkapan dan fungsionalitas seluruh peralatan yang diperlukan sebelum acara dimulai			daftar laporan hasil pekerjaan	60 menit	laporan bantuan teknis video conference	
5.	Pelaksanaan acara			laptop, perlengkapan video conference	1 hari	laporan bantuan teknis video conference	dengan mempertimbangkan jadwal tentatif kegiatan
6.	Melaporkan acara selesai			daftar laporan hasil pekerjaan	5 mennit	laporan bantuan teknis video conference	
7.	Acara video conference selesai						
Total					1 hari 1 jam 55 menit		