



KEMENTERIAN PERTANIAN RI

BADAN STANDARDISASI INSTRUMEN PERTANIAN

SEKRETARIAT BADAN STANDARDISASI INSTRUMEN PERTANIAN

Nomor SOP 778.4/OT.210/H.1/04/2023

Tanggal Pembuatan 27 April 2023

Tanggal Revisi 29 Agustus 2024

Tanggal Efektif 6 September 2024









Disyahkan Oleh Sekretaris Badan,



Dr. Ir. Haris Syahbuddin, DEA
NIP. 196804151992031001

	NAMA SOP	PENYUSUNAN PENYELESAIAN PIUTANG NEGARA
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :	
<ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara2. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2004 tentang Keuangan Negara4. Peraturan Presiden Nomor 64 Tahun 2005 tentang Kedudukan Tugas Fungsi Kewenangan, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Lembaga Pemerintah Non Departemen5. Peraturan Dirjen Perbendaharaan Nomor 82 Tahun 2011 tentang Pedoman Akuntansi Penyisihan Piutang Tak Tertagih pada Kementerian/Lembaga6. Peraturan Dirjen Perbendaharaan Nomor 85 tahun 2011 tentang Penatausahaan Piutang PNBPN pada satker Kementerian/Lembaga7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 163/PMK.06/2020 tentang Pengelolaan Piutang Negara8. Peraturan Administrasi Keuangan Kementerian Pertanian Tahun 20139. Keputusan Menteri Pertanian Nomor 580/KPTS/KU.070/M/7/2022 tentang penyelesaian Piutang Negara yang tidak dapat diserahkan pengurusannya kepada panitia urusan piutang negara	<ol style="list-style-type: none">1. Minimal berpendidikan D3/Sederajat2. Menguasai dan memahami tata administrasi pengelolaan keuangan3. Menguasai dan memahami Tugas dan fungsi sub bagian keuangan4. Menguasai dan memahami peraturan-peraturan terkait Piutang Negara	
Keterkaitan :	Peralatan/Perlengkapan :	
<ol style="list-style-type: none">1. Satker Lingkup Badan Standardisasi Instrumen Pertanian2. Inspektorat Jenderal3. BPKP4. BPK5. Biro Keuangan dan BMN	<ol style="list-style-type: none">1. Laporan Hasil Pemeriksaan BPK/BPKP/Itjen Kementan2. Bukti setor ke kas negara dari Aplikasi SIMPONI	
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan :	
Apabila temuan Aparat Pemeriksa tidak segera di tindak lanjuti akan dikenakan sanksi UU Nomor 15 tahun 2004 tentang pemeriksaan pengelolaan dan tanggung jawab keuangan negara Pasal 20	Mencatat Piutang Negara lingkup Badan Standardisasi Instrumen Pertanian	

SOP PENYUSUNAN PENYELESAIAN PIUTANG NEGARA

No.	Kegiatan	Kepala Badan	Pelaksana			Mutu Baku			
			Sekretaris Badan	Kepala Bagian Umum / Ketua Tim Kerja	Anggota Tim Kerja	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
1.	Mendisposisikan Laporan Hasil pemeriksaan Inspektorat Jenderal / Badan Pemeriksa Keuangan					Laporan Hasil Pemeriksaan Itjen/BPK	1 hari	Disposisi Laporan Hasil Pemeriksaan Inspektorat Jenderal ke Sekretaris Badan	
2.	Mendisposisikan Laporan Hasil Pemeriksaan Satuan Kerja Lingkup Badan Standardisasi Instrumen Pertanian					Disposisi Laporan Hasil Pemeriksaan Inspektorat Jenderal ke Sekretaris Badan	1 hari	Disposisi Laporan Hasil Pemeriksaan Inspektorat Jenderal ke Kepala Bagian Umum / Ketua Tim Kerja	
3.	Mendisposisikan dan memberikan arahan terkait Laporan Hasil Pemeriksaan Satuan Kerja Lingkup Badan Standardisasi Instrumen Pertanian					Disposisi Laporan Hasil Pemeriksaan Inspektorat Jenderal ke Kepala Bagian Umum / Ketua Tim Kerja	1 hari	Disposisi Laporan Hasil Pemeriksaan Inspektorat Jenderal dan arahan kepada Anggota Tim Kerja	
4.	Menelaah dan menginventarisir data temuan yang harus disetor ke Kas Negara					Disposisi Laporan Hasil Pemeriksaan Inspektorat Jenderal dan arahan kepada Anggota Tim Kerja	3 hari	Rekap Piutang	
5.	Verifikasi dan Update data piutang, setiap ada setoran dari Satker					Rekap Piutang,	2 hari	Rekap Piutang, Simponi	
6.	Menyusun data piutang per triwulanan lingkup Badan Standardisasi Instrumen Pertanian					Rekap Piutang, Simponi	2 hari	Draft Data Piutang Per Triwulan	
7.	Menandatangani dan mengkoreksi Data Piutang Negara lingkup Badan Standardisasi Instrumen Pertanian					Draft Data Piutang Per Triwulan	1 hari	Data Piutang Per Triwulan	
8.	Mendokumentasikan Data Piutang Negara Lingkup Badan Standardisasi Instrumen Pertanian					Data Piutang Per Triwulan	1 hari	Dokumentasi Data Piutang	
Total							12 hari		